

Narva Täiskasvanute Kool

NARVA TÄISKASVANUTE KOOLI VABA AMETIKOHA  
TÄITMISEKS KORRALDATAVA KONKURSI LÄBIVIIMISE  
KORD



Narva 2021

**NARVA TÄISKASVANUTE KOOLI VABA AMETIKOHA TÄITMISEKS KORRALDATAVA  
KONKURSI LÄBIVIIMISE KORD**

Kehtestatud Narva Täiskasvanute Kooli hoolekogu **25.06.2021. a. otsusega nr 1**

**1. ÜLDSÄTTED**

1. Kord kehtestatakse Põhikooli ja gümnaasiumiseaduse § 74 lõike 6 alusel.
2. Korraga kehtestatakse konkursi väljakuulutamise, dokumentide esitamise, komisjoni moodustamise ja tegutsemise ning konkursi tulemustest teavitamise kord.
3. Kord avalikustatakse kooli veebilehel.

**2. KONKURSI VÄLJAKUULUTAMINE JA DOKUMENTIDE ESITAMINE**

- 2.1. Konkursi kuulutab välja ja korraldab direktor.
- 2.2. Konkursi teade avaldatakse kooli kodulehel ja Narva Linnavalitsuse kodulehel.
- 2.3. Konkursi teade peab sisaldama järgmisi andmeid:
  - \* kooli nimi ja aadress;
  - \* ametikoha nimetus;
  - \* kandidaadile esitatavad nõuded;
  - \* dokumentide esitamise tähtaeg ja viis;
  - \* osalise koormusega töötamise korral koormuse suurus;
  - \* koos avaldusega esitatavate dokumentide loetelu.
- 2.4 Konkursil osalemiseks esitab kandidaat direktorile kirjaliku avalduse, elulookirjelduse (CV), kandidaadile esitatud nõuetele vastavust tõendavate dokumentide koopiad ja muud kandidaadi poolt oluliseks peetavad dokumendid.
- 2.5 Kandidaadil on õigus saada konkursi korraldamise ja konkursi osalemise tingimuste kohta täiendavat teavet, anda enda kohta selgitusi, loobuda kandideerimisest konkursi jooksul, saada infot töö tasustamise tingimustest kuni kandideerimise lõppkuupäevani.
- 2.6 Komisjoni esimees võib kaalutusõiguse alusel avalduste esitamise tähtaega pikendada.

**3. KOMISJONI MOODUSTAMINE JA TEGUTSEMISE KORD**

- 3.1 Direktori poolt moodustatud tähtajatu komisjon vaatab vaba ametikohta täitmiseks kandidaatide poolt esitatud dokumendid läbi.
- 3.2 Komisjoni esimees on koolidirektor, kes juhib komisjoni tööd ja võib vajadusel komisjoni töösse kaasata ekspertidena muid spetsialiste.
- 3.3 Komisjoni koosoleku kutsub kokku komisjoni esimees avalduste esitamise tähtajast arvestades hiljemalt 10 tööpäeva jooksul. Komisjoni toimumisaeg ja -koht tehakse komisjoniliikmetele teatavaks vähemalt 3 tööpäeva enne komisjoni koosoleku toimumist.
- 3.4 Komisjon on otsustusvõimeline, kui koosolekul osalevad kaks kolmandikku komisjoni liikmetest.
- 3.5 Komisjon valib oma liikmete hulgast protokollija.
- 3.6 Komisjoni koosolekud ja otsused protokollib komisjoni protokollija ja protokollile kirjutavad alla komisjoni liikmed.

#### 4. KANDIDAATIDE HINDAMINE

4.1 Laekunud avalduste põhjal valitakse kandidaadid, kes kutsutakse vestlusele hiljemalt kahe nädala jooksul pärast avalduste laekumise tähtaja möödumist.

4.2 Vestluse aeg ja koht tehakse kandidaadile teatavaks hiljemalt 3 tööpäeva enne vestluse toimumist.

4.3 Komisjoni töövorm on kinnine koosolek. Vajadusel ja võimalusel võib esimene koosolek toimuda e-koosolekuna. Elektroonilise koosoleku läbiviimise korral edastab komisjoni esimees komisjoni liikmetele ametikohale kandideerijate saadetud dokumentide koopiafailid.

Komisjoni liikmetel on kohustus kasutada saadud dokumente kooskõlas andmekaitse seaduses kehtestatudga.

4.4 Komisjoni koosolekud ja otsused protokollitakse. Koosoleku protokoll märgitakse:

\* koosoleku toimumise kuupäev, alguse ja lõpu kellaaeg;

\* koosoleku juhataja ja protokollija nimi;

\* koosolekust osa võtnud ja puudunud liikmete nimed;

\* arutelu käik ja vastuvõetud otsused.

4.5 Komisjoni esimesel koosolekul:

\* kuulatakse ära koosoleku esimehe ülevaade saabunud avaldustest ning ettepanekud konkursi edasise korraldamise kohta;

\* viiakse läbi konkursi dokumendivoor;

\* vajadusel määratakse järgmise koosoleku toimumise aeg ja koht;

\* arutatakse teisi komisjoni pädevusse kuuluvaid küsimusi.

4.6 Dokumendivooru tulemusel võtab komisjon iga kandidaadi kohta vastu ühe järgmistest otsustest:

\* tunnistada kandidaat sobivaks osalema vestlusvoorus;

\* tunnistada kandidaat ametikohale mittevastavaks.

4.7 Vestlusvooru lubatud kandidaatidele saadab komisjoni esimees välja kirjaliku teate, milles märgitakse koosoleku aeg ja koht.

4.7.1 Kandidaatide hindamine lõpeb vestlusvooriga. Selleks kutsub komisjoni esimees kokku koosoleku.

4.7.2 Enne vestlusvooru algust tutvustab komisjoni esimees kandidaatidele komisjoni koosseisu, nende õigusi ning kirjeldab konkursi läbiviimist.

4.8 Vestlusvoorus on komisjoni liikmetel õigus esitada kandidaatidele küsimusi.

4.9 Kandidaat võtab komisjoni koosolekust osa ainult vestluse ajal.

4.10 Kui konkursil on kandidaadiks konkursikomisjoni liige, siis ta ei võta osa teiste samale ametikohale kandideerivate kandidaatide vestlusest ja hääletamist. Konkursikomisjonis ei osale vestluses ja hääletamises ka komisjoni liige, kelle lähisugulane on kandidaat.

#### 5. KONKURSI OTSUS

5.1 Vestlusvooru tulemusena võtab komisjon iga kandidaadi kohta vastu ühe järgmistest otsustest:

\* tunnistada kandidaat ametikohale vastavaks;

\* tunnistada kandidaat ametikohale mittevastavaks;

\* tunnistada kandidaat koosolekule mitteilmunuks.

5.2 Ametikohale vastavaks tunnistatud kandidaatide hulgast valib komisjon ühe kandidaadi vaba ametikoha täitmiseks.

5.3 Otsuse langetamisel arvestab komisjon teadus- ja haridusministri 29. augusti 2013 määruses nr 30 sätestatudga.

5.4 Komisjoni esimees teavitab kandidaati tema suhtes vastu võetud otsusest kirjalikult vähemalt 5 päeva jooksul pärast otsuse tegemist.

5.5. Pakkumuse saanud kandidaadi tööle asumisest loobumisel tehakse ettepanek järgmisele kandidaadile või loetakse konkurss luhtunuks.

5.6 Konkurss loetakse luhtunuks, kui:

\* ametikohale kandideerimiseks ei esita keegi tähtaegselt nõuetekohaseid dokumente;

\* ükski kandidaat ei vasta konkursitingimustele;

\* ühegi konkursitingimustele vastava kandidaadiga ei sõlmita töölepingut

5.7. Konkursi luhtumisel kuulutatakse välja uus konkurss ja /või alustatakse sihtotsinguga.

5.8 Kui õpetaja vaba ametikoha täitmiseks korraldatud konkursil ei leita kvalifikatsiooninõuetele vastavat õpetajat, võib direktor sõlmida tähtajalise töölepingu kuni üheks aastaks. Sellisel juhul korraldab direktor aasta jooksul uue avaliku konkursi.